

TECHNIQUE DE RECRUTEMENT

Objectifs

- ✓ Comprendre les vrais enjeux du recrutement pour mieux le réaliser
- ✓ Acquérir la méthode et les outils pour le conduire de manière pertinente
- ✓ Maîtriser l'entretien pour en faire un outil de sélection efficace

Public Concerné

Toute personne ayant à conduire ou participant au processus de recrutement dans son entreprise. Une formation préalable ou au moins une bonne pratique des techniques de communication est souhaitable.

Méthodes Pédagogiques

Autodiagnostic - Apports théoriques - Ateliers de réflexion - Entraînements et simulations - Etude de cas pratiques des participants

Modalités

Formation en présentiel.

Suivi de la formation

Evaluation finale des acquis de la formation. Etablissement d'un Plan de Progrès Personnel et Individuel. Crédit mail

Durée

1 jour

Dates

Nous consulter

Coût

250 € HT

Lieu

Institut de Formation International

Programme

◆ Identifier les enjeux du recrutement

- Vis-à-vis de l'entreprise
- Vis-à-vis de l'équipe

◆ Définir les étapes du processus

- Préparation
- Traitement des candidatures
- Conduire l'entretien
- Sélectionner et arrêter le choix

◆ Préparer

- définir le poste
- Etablir la grille de sélection

◆ Traiter les candidatures

- Analyser les lettres de motivation
- Analyser les CV
- Faire une sélection

◆ Conduire l'entretien

- Plan type de l'entretien et questions pertinentes
- L'après entretien
- Mise en situation

◆ Finaliser le choix

- Analyser le dossier
- Faire une évaluation factuelle